

Председатель Совета Фонда _____ / Зонабенд В.Ф.

Благотворительная программа Благотворительного фонда «Школы мира»

«Обучение российских старшеклассников в колледжах и школах системы UWC (United World Colleges)»

1. Общие положения

- 1.1. Благотворительная программа Благотворительного фонда «Школы мира» **«Обучение российских старшеклассников в колледжах и школах системы UWC (United World Colleges)»** (далее – **«Благотворительная программа»**) разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации «О некоммерческих организациях», «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» и Уставом Благотворительного фонда «Школы мира» (далее – **«Фонд»**).
- 1.2. Реализация Благотворительной программы является одним из приоритетных направлений деятельности Фонда.
- 1.3. Благотворительная программа носит бессрочный характер. Фонд оставляет за собой право вносить изменения в Благотворительную программу по мере расширения благотворительной деятельности Фонда.

2. Основные цели Благотворительной программы

- 2.1. Основными целями Благотворительной программы являются содействие деятельности в сфере образования и просвещения, развитию личности и развитию творческого начала человека, а также содействие укреплению мира, дружбы и согласия между народами, воспитанию детей и молодежи, готовых к вызовам будущего и ответственных за позитивные изменения в местных сообществах.
- 2.2. Благотворительная программа направлена на предоставление российским старшеклассникам возможности обучения в школах и колледжах системы UWC (далее – **«колледжи UWC»**) путем организации отбора студентов для обучения в колледжах UWC и финансовой поддержки отобранных студентов (выделения грантов) для оплаты обучения в колледжах UWC.

3. Национальный комитет UWC в России

- 3.1. В соответствии с соглашением с The United World Colleges (International) (далее – **«UWC International»**) Фонд формирует Национальный комитет UWC в России (далее – **«Национальный комитет»**). Состав Национального комитета утверждается Президентом Фонда по мере изменения состава.
- 3.2. В рамках своей деятельности Национальный комитет:
 - организует на территории Российской Федерации отбор потенциальных студентов в колледжи UWC в соответствии с соглашением между Фондом и UWC International;
 - формирует структуру и определяет критерии отбора потенциальных студентов в колледжи UWC, опираясь на рекомендуемые общие критерии, обозначенные UWC International;
 - осуществляет ежегодный отбор колледжей UWC для распределения успешно прошедших отбор студентов;
 - определяет календарный план мероприятий в рамках реализации Благотворительной программы и продвижения миссии UWC в России;
 - формирует и утверждает состав Отборочной комиссии в рамках реализации Благотворительной программы;

- утверждает ежегодные итоги реализации Благотворительной программы;
 - привлекает студентов и выпускников колледжей системы UWC к деятельности UWC в России;
 - взаимодействует с действующими студентами и выпускниками, содействует интеграции студентов и выпускников в другие проекты Фонда и партнерские благотворительные, социальные и образовательные проекты и программы;
 - осуществляет иные полномочия, которые могут быть предусмотрены положениями об органах, сформированных в рамках и для целей реализации Благотворительной программы.
- 3.3. Национальный комитет принимает решения на заседаниях. Национальный комитет собирается на заседания по мере необходимости. Национальный комитет самостоятельно определяет порядок созыва и проведения заседаний.
- 3.4. Решения Национального комитета оформляются в виде протокола заседания Национального комитета, который подписывается всеми членами Национального комитета. В случае, если Национальный комитет состоит из 1 (одного) лица, решения Национального комитета оформляются в виде решения, подписываемого членом Национального комитета, действующим единолично.

4. Содержание Благотворительной программы

- 4.1. Благотворительная программа включает в себя комплекс мероприятий 1) по отбору талантливых старшеклассников России для обучения в школах и колледжах UWC, 2) по предоставлению грантов на обучение в школах и колледжах UWC и 3) поиску и привлечению финансовой поддержки для стипендиатов Программы.
- 4.2. Ежегодно колледжи UWC выделяют определенное количество мест для студентов из каждой страны. Отбор студентов на выделенные места осуществляется Национальным комитетом с помощью Отборочной комиссии. Состав Отборочной комиссии ежегодно утверждается Национальным комитетом из числа выпускников UWC, представителей международного офиса UWC, преподавателей колледжей UWC, а также экспертов в области образования и некоммерческом секторе, знающих специфику образования в стране.

5. Критерии, этапы и порядок отбора студентов в колледжи UWC

- 5.1. Участвовать в отборе на обучение в колледжах UWC могут кандидаты, соответствующие следующим критериям:
- гражданин / гражданка Российской Федерации, иностранные граждане или лица без гражданства, постоянно проживающие (имеющие регистрацию по месту жительства) в РФ не менее 5 (пяти) лет на момент начала обучения в соответствующем колледже. Беженцы, проживающие в Российской Федерации, могут также подать заявку в случае соответствия всем прочим критериям;
 - возраст на момент начала обучения – 16 или 17 полных лет¹;
 - учащийся 9-го, 10-го или 11-го класса средней общеобразовательной школы РФ (либо средне-специальных учебных заведений);
 - обладающие хорошими способностями к обучению;
 - демонстрирующие способности по быстрому освоению английского языка.
- 5.2. Претендовать на получение места в колледже UWC могут кандидаты, соответствующие критериям отбора в колледжи UWC и успешно прошедшие отбор (вступительные испытания) в колледжи UWC.
- 5.3. Этапы, критерии и сроки проведения отбора в колледжи UWC утверждаются ежегодно и публикуются на сайте Национального комитета по адресу ru.uwc.org до открытия приема заявок.

¹ В исключительных случаях по решению Национального комитета к участию в отборе могут быть допущены кандидаты, не удовлетворяющие указанному возрастному критерию.

- 5.4. Кандидаты уведомляются о результатах всех этапов отбора по адресам электронной почты, указанным в заявках.
- 5.5. После завершения процедуры отбора определяются победители, набравшие наивысший балл (далее – «**Победители**» или «**Победитель**»). Победители распределяются по школам и колледжам UWC, что оформляется протоколом Отборочной комиссии. По итогам отбора дополнительно формируется лист ожидания из числа кандидатов, не набравших достаточного количества баллов (далее – «**Лист ожидания**»); перечень кандидатов, попавших в Лист ожидания, также указывается в протоколе Отборочной комиссии. После получения письма по электронной почте Победителям необходимо подтвердить Национальному комитету по адресу электронной почты russia@uwcnc.org свое намерение обучаться в предложенном колледже системы UWC.
- 5.6. Победители, а также кандидаты из Листа ожидания имеют право обратиться в Фонд с целью получения финансовой поддержки (гранта) для оплаты обучения в колледже системы UWC на местах, не финансируемых или частично финансируемых колледжами UWC. Обращения направляются на имя Президента Фонда. В случае оформления Победителем и/или кандидатом из Листа ожидания заявления на получение гранта, Национальный комитет оказывает информационное содействие Победителю в сборе и передаче необходимых документов для организации и/или проведения Фондом оценки предоставленных документов с целью определения суммы потенциального участия семьи в оплате стоимости обучения в колледже системы UWC.
- 5.7. Принципы, процедура предоставления и определения суммы гранта на обучение в колледже системы UWC предусмотрены в Политике грантовывделения Фонда.
- 5.8. После предоставления Победителем необходимых документов, организации и/или проведения Фондом их оценки и получения согласия от семьи на сумму участия семьи в оплате стоимости обучения, а также принятия Грантовым комитетом решения о сумме предоставляемого гранта, Национальный комитет направляет необходимую информацию для рассмотрения в колледжи системы UWC. Решение о рекомендации Победителя к зачислению в колледж системы UWC направляется Победителю по электронной почте.
- 5.9. В случае отказа Победителя от места в колледже или при несогласии с решением Грантового комитета о сумме участия семьи в оплате обучения Победитель обязуется незамедлительно уведомить Фонд о таком отказе посредством направления письма по адресу электронной почты russia@uwcnc.org. В данной ситуации Национальный комитет вправе передать данное место другому кандидату из Листа ожидания.

6. Общие принципы предоставления грантов на оплату обучения

- 6.1. Количество мест, предоставляемых колледжами для поступления, не является фиксированным и определяется ежегодно.
- Объявляя количество мест, которое колледжи UWC выделяют в текущем году для той или иной страны, колледжи также указывают стоимость обучения и условия финансирования мест.
- Существует 3 (три) типа мест, выделяемых колледжами UWC, в зависимости от принципа финансирования:
- места с предоставлением полного гранта на обучение;
 - места с предоставлением колледжем частичного гранта на обучение – ожидается, что оставшаяся часть стоимости обучения будет оплачена либо родителями/попечителями кандидата, либо независимым жертвователем, например, Фондом;
 - места без финансирования – ожидается, что оплата за обучение производится либо родителями/попечителями кандидата, либо независимым жертвователем, например, Фондом.
- 6.2. Стоимость обучения в колледжах UWC различается и устанавливается каждым колледжем самостоятельно исходя из собственного бюджета. Окончательная стоимость обучения в каждом колледже уточняется ежегодно, после формирования бюджета.

- 6.3. Порядок определения сумм и предоставления грантов Фондом устанавливается в Политике грантовывделения, утверждаемой Советом Фонда.
- 6.4. Фонд предоставляет гранты Победителям, отобранным согласно разделу 5 Благотворительной программы и соответствующим критериям, указанным в Политике грантовывделения.

7. Источники финансирования Благотворительной программы

- 7.1. Сметы предполагаемых поступлений и планируемых расходов по Благотворительной программе на очередной календарный год и сроки реализации Благотворительной программы на очередной период определяются в Приложениях к Благотворительной программе (далее – «**Приложения к Благотворительной программе**»). Приложения к Благотворительной программе ежегодно утверждаются Советом Фонда, становятся частью Благотворительной программы и должны быть реализованы в течение указанного в них срока.
- 7.2. Основным источником финансирования мероприятий Благотворительной программы являются пожертвования благотворителей (юридических и физических лиц). Дополнительным источником финансирования могут быть также другие поступления: оказание Фондом информационных услуг, реализация сопутствующих товаров и иные, не запрещенные законом способы.
- 7.3. Ежегодные расходы на финансирование мероприятий Благотворительной программы определяются Сметами, указанными в п. 7.1 Благотворительной программы и приведенными в Приложениях к Благотворительной программе.
- 7.4. Не менее 80 процентов благотворительных пожертвований на реализацию Благотворительной программы должно быть использовано на благотворительные цели в течение всех и любых сроков реализации Благотворительной программы, указанных в п. 7.1 Благотворительной программы и прописанных в Приложениях к Благотворительной программе.
- 7.5. В соответствии со статьей 16 Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» на оплату труда административно-управленческого персонала Фонда может быть использовано не более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации Благотворительной программы.

8. Контроль за реализацией благотворительной программы

- 8.1. Общий надзор за реализацией Благотворительной программы осуществляет Попечительский Совет Фонда.
- 8.2. Сведения о ходе выполнения Благотворительной программы ежегодно представляются членам Попечительского Совета Фонда.
- 8.3. Отчет о ходе реализации Благотворительной программы ежегодно направляется в Министерство юстиции Российской Федерации и основным благотворителям.
- 8.4. Очередные результаты осуществления Благотворительной программы (список победителей отбора за очередной год) ежегодно утверждаются Советом Фонда.